

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**YIT Suomi Oy:n, Metsä Board Oyj:n ja Tampereen kaupungin välinen sopimus koskien louheen välivarastointia Niemenrannassa**

**TRE:2593/10.03.00/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Rakennuttajainsinööri Pasi Ruohomäki, puh. 050 547 6153, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

YIT Suomi Oy:n, Metsä Board Oyj:n ja Tampereen kaupungin välinen sopimus koskien louheen välivarastointia Niemenrannassa hyväksytään.

Kaupunkiympäristön toimintasäännön (§5) perusteella palvelualueen johtaja, palveluryhmän johtaja tai muu viranhaltijapäätöksen tekijä allekirjoittaa hallintosäännön (§ 147) mukaisesti alaistaan toimintaa koskevat asiakirjat.

**Perustelut**

Niemenranta III alueen asemakaavaan 8496 sisältyy uuden pienvenesataman rakentaminen. Asemakaavan mukaisen sataman rakentaminen aloitettiin louherakenteisten rantatäytön ja aallonmurtajapenkereen toteuttamisella. Tampereen kaupungilla on vesilain mukainen lupa Niemenrannan venesataman rakentamiselle, vesistötäytölle ja vesirakentamiselle.

Niemenrannan satamaa on rakennettu Sulkavuoresta Keskuspuhdistamo- hankkeelta louhitulla Tampereen kaupungin omistamalla kiviaineksella. Lähtökohtaisesti tavoite oli, että louherakenteet saadaan toteutettua maaliskuun 2021 loppuun mennessä. Hankala ja haastava jäättilanne ei mahdollistanut kuitenkaan lauttaruoppaustyön jatkamista läpi talven, joten rakennustyö jäivät osin kesken. Rakentamista jatketaan veneilykauden jälkeen syksyllä 2021.

Keskuspuhdistamo- hankkeelta on mahdollista vastaanottaa kiviainesta vielä kevään 2021 aikana, joten kaupungin näkökulmasta on tarkoituksenmukaista varautua Niemenrannan sataman aallonmurtajan valmiiksi rakentamiseen varastoimalla louhe Niemenrantaan rakennuskohteen läheisyyteen.

YIT Suomi Oy:n, Metsä Board Oyj:n ja Tampereen kaupungin kesken on sovittu Niemenrannan alueen tonttien, kiinteistötunnukset 837-264-7923-20,21,23,24,25 sekä 26, käyttämisestä tähän välivarastointitarkoitukseen. Alueen käytöstä ei peritä korvausta.

**Tampere**  
Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
06.04.2021

2 (4)  
**§ 55**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Tiedoksi**

Sami Viitanen/YIT Suomi Oy, Jari Tykkyläinen/Metsä Board Oyj, Petri Kantola, Pasi Ruohomäki, sitar, kapa\_talous

Liitteet:

1 SOPIMUS louheen varastoinnista\_K7923\_\_20210225\_allekirjoitettu.pdf

### **Allekirjoitus**

rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 6.4.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 6.4.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
06.04.2021

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 55

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**  
Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

4 (4)

06.04.2021

**§ 55**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.